

Guatemala, 27 de marzo de 2018

Señor: Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 208-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 9-2018 Correspondiente al mes de marzo de 2018 Y con el fin de que me sean pagados mis honorarios presento la Factura No. **0000062 Serie "B"**

**Actividades realizadas:**

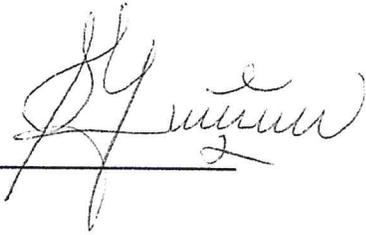
Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.  
Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.  
Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección.  
Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad y resguardo SICOIN.  
Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del inventario físico anual.  
Brindar apoyo en el rastreo de los activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

**Resultados:**

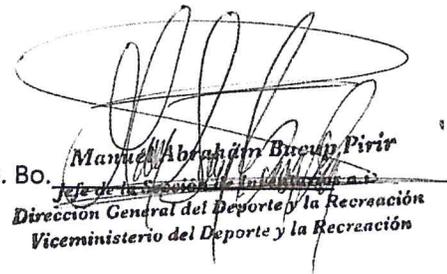
Se brindó el apoyo requerido en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios; por las oficinas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.  
Se brindó el apoyo respectivo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo en Sección de Contabilidad; Departamento de Compras; Sección de Servicios Generales; Ventanilla Única; presupuesto, entre otras.  
Se brindó el respectivo apoyo en el ordenamiento y archivo de tarjetas de responsabilidad de las Secciones de: Contabilidad, compras, ventanilla Única, Servicios Generales, presupuesto.  
Se elaboraron y actualizaron tarjetas de Responsabilidad y de Sicoín de las Secciones de: Servicios Generales, Contabilidad, Compras, Ventanilla Única, y presupuesto y Tesorería.  
Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario físico anual.

Se efectuó el rastreo de los activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en las Secciones de: Tesorería, Contabilidad, Compras, Servicios Generales, Ventanilla Única y Presupuesto.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



**Manuel Abraham Bucup Pirir**  
~~Jefe de la Sección de Inspección~~  
**Dirección General del Deporte y la Recreación**  
**Viceministerio del Deporte y la Recreación**